

Bildung, Arbeit, Wohnen, Freizeit - das sind die Säulen der Lebenshilfe Unterer Niederrhein. Seit über 50 Jahren bieten wir mit unserem Leitspruch „Menschsein inklusive“ Menschen mit und ohne Handicap, ihren Familien und Betreuern und insbesondere unseren rund 2.000 Beschäftigten ein wertschätzendes Umfeld mit individuellen Entwicklungsmöglichkeiten.

Für unser WOHNHEIM IN WESEL OBRIGHOVEN suchen wir ab sofort eine
HAUSWIRTSCHAFTLICHE ERGÄNZUNGSKRAFT (M/W/D)
in Teilzeit (19 Stunden).

Ihre Aufgaben:

- Einkauf und Abrechnung
- Bestellung Sanitär- und Reinigungsmittel
- Wäschepflege und Küchenhygiene
- Inventur
- Vorbereitung von Feiern und Festen
- eventuelles Vorkochen für das Wochenende
- Meldung von Reparaturarbeiten
- Beachtung der gesetzlichen Bestimmungen sowie der im QM-Handbuch dokumentierten internen Regelungen
- wirtschaftlicher Umgang mit Betriebsmitteln
- Übernahme von Versorgungsfahrten mit dem Fahrzeug der Einrichtung

Wir bieten:

- Sinnreiche und wertschätzende Arbeit mit dem Menschen im Mittelpunkt
- Ein gelebtes Gesundheitsmanagement mit Sportkursen, Massagen, Yoga uvm.
- Raum für innovative Ideen und Mitgestaltungsmöglichkeiten
- Multiprofessionelle und engagierte Kollegenteams
- Persönliche und fachliche Fort- und Weiterbildungen, Nachwuchsförderung und regelmäßige Führungskräftebildungen
- Verknüpfung von unternehmerischem und sozialem Denken
- Professionelles Beratungsmanagement in allen Lebensbereichen bei gesundheitlichen und psychosozialen Belastungen
- Betriebliche Altersversorgung

Ihr Profil:

- Helferausbildung oder persönliche Qualifikation
- Führerschein Klasse B
- Fähigkeit und Bereitschaft zur Kommunikation und Kooperation mit Eltern, Personal und Vorgesetzten
- Initiative und Einsatzbereitschaft
- Team-, Konflikt- und Organisationsfähigkeit
- Vertrauenswürdigkeit und Verschwiegenheit
- positive Einstellung zur Arbeit mit Menschen mit Handicap

Ihre Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung an: bewerbung@LHUN.de oder per Post an die unten aufgeführte Adresse.

Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt und nach Abschluss des Auswahlverfahrens datenschutzkonform vernichtet.



Groiner Allee 10 • 46459 Rees
www.LHUN.de/jobs

