

Bildung, Arbeit, Wohnen, Freizeit - das sind die Säulen der Lebenshilfe Unterer Niederrhein. Seit über 50 Jahren bieten wir mit unserem Leitspruch „Menschsein inklusive“ Menschen mit und ohne Handicap, ihren Familien und Betreuern und insbesondere unseren rund 2.000 Beschäftigten ein wertschätzendes Umfeld mit individuellen Entwicklungsmöglichkeiten.

Für eine Arbeitsgruppe mit intensiver Förderung in unserer Werkstatt in Wesel suchen wir eine

## PÄDAGOGISCH / PFLEGERISCHE KRAFT (m/w/d)

unbefristet in Vollzeit.

### Ihre Aufgaben:

- Unterstützung der Gruppenleitung bei ihrer Aufgabenerfüllung und bei der Sicherstellung des Teilhabeprozesses
- Personenzentrierter Einsatz zur Erfüllung des individuellen pflegerischen, therapeutischen oder heilpädagogischen Bedarfs (Personalmehrbedarf)
- Mitwirkung bei der individuellen Eingliederungsplanung
- Mitwirkung bei Entgeltbewertungen und Urlaubsregelung gemeinsam mit den Menschen mit Handicap
- Unterstützung bei und/oder Übernahme pflegerischer Tätigkeiten
- Dokumentation

### Wir bieten:

- Sinnreiche und wertschätzende Arbeit mit dem Menschen im Mittelpunkt
- Ein gelebtes Gesundheitsmanagement mit Sportkursen, Massagen, Yoga uvm.
- Raum für innovative Ideen und Mitgestaltungsmöglichkeiten
- Multiprofessionelle und engagierte Kollegenteams
- Persönliche und fachliche Fort- und Weiterbildungen, Nachwuchsförderung und regelmäßige Führungskräftebildungen
- Verknüpfung von unternehmerischem und sozialem Denken
- Professionelles Beratungsmanagement in allen Lebensbereichen bei gesundheitlichen und psychosozialen Belastungen
- Betriebliche Altersversorgung

### Ihr Profil:

- Erzieher:in, Heilpädagog:in, Ergotherapeut:in, Arbeitstherapeut:in, ggf. Gesundheits- und Krankenpfleger:in, Heilerziehungspfleger:in mit erfolgreichem Fachschulabschluss
- Ehrliches Interesse und gleichberechtigte/inklusive Einstellung gegenüber Menschen mit Handicap
- Teamfähigkeit, Stressresistenz, Flexibilität, Zuverlässigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Geduld
- gültige Fahrerlaubnis Klasse B
- PC-Kenntnisse (MS-Office)

Ihre Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung an: [bewerbung@LHUN.de](mailto:bewerbung@LHUN.de) oder per Post an die unten aufgeführte Adresse.

Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt und nach Abschluss des Auswahlverfahrens datenschutzkonform vernichtet.

