

Bildung, Arbeit, Wohnen, Freizeit - das sind die Säulen der Lebenshilfe Unterer Niederrhein. Seit über 50 Jahren bieten wir mit unserem Leitspruch „Menschsein inklusive“ Menschen mit und ohne Handicap, ihren Familien und Betreuern und insbesondere unseren rund 2.000 Beschäftigten ein wertschätzendes Umfeld mit individuellen Entwicklungsmöglichkeiten.

Für unsere VERWALTUNG IN REES-GROIN suchen wir einen

FINANZBUCHHALTER / BILANZBUCHHALTER (M/W/D)

in Vollzeit/Teilzeit.

Ihre Aufgaben:

- Ver- und Bearbeiten von Eingangs- und Ausgangsrechnungen
- Stammdatenpflege und Anlagenbuchhaltung
- Kontenabstimmungen und Mahnwesen
- Eigenverantwortliches Erstellen von Abschlussbuchungen für Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse, insbesondere Abgrenzungsbuchungen und Rückstellungen
- Spendenabwicklung
- Anlage und Pflege der Kreditoren- und Bankkonten
- Erstellen der zusammenfassenden Meldung, Umsatzsteuervoranmeldung und Statistiken

Wir bieten:

- Sinnreiche und wertschätzende Arbeit mit dem Menschen im Mittelpunkt
- Ein gelebtes Gesundheitsmanagement mit Sportkursen, Massagen, Yoga uvm.
- Raum für innovative Ideen und Mitgestaltungsmöglichkeiten
- Multiprofessionelle und engagierte Kollegenteams
- Persönliche und fachliche Fort- und Weiterbildungen, Nachwuchsförderung und regelmäßige Führungskräftebildungen
- Verknüpfung von unternehmerischem und sozialem Denken
- Professionelles Beratungsmanagement in allen Lebensbereichen bei gesundheitlichen und psychosozialen Belastungen
- Betriebliche Altersversorgung

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Weiterbildung als Bilanzbuchhalter (m/w/d) wünschenswert
- mehrjährige Tätigkeit im Finanz- und Rechnungswesen
- Sichere Anwenderkenntnisse der MS Office-Produkte sowie Erfahrung mit ERP-Systemen
- Analytisches Denkvermögen und gutes Zahlenverständnis
- Eine selbständige und zuverlässige Arbeitsweise sowie strategisches Denken und Handeln
- Positive Einstellung zur Arbeit mit Menschen mit Handicap

Ihre Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung an: bewerbung@LHUN.de oder per Post an die unten aufgeführte Adresse.

Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt und nach Abschluss des Auswahlverfahrens datenschutzkonform vernichtet.

Groiner Allee 10
46459 Rees
www.LHUN.de/jobs



Lebenshilfe
Unterer Niederrhein

